

Urlaubs-, Freizeit- und Auszahlungsantrag

Antrag:

Datum: _____

- Urlaubsantrag
- Urlaubsantrag (**unbezahlter Urlaub**)
- Freizeitantrag
- AZK-Auszahlung

Hiermit beantrage ich (Vor- und Nachname des/r Mitarbeiter/in) _____

für den Zeitraum vom _____ bis _____

_____ Urlaubstage (pro Wochentag einen Urlaubstag)

_____ Stunden Freizeitausgleich

_____ Tage unbezahlten Urlaub

_____ Stunden AZK-Auszahlung. Die Auszahlung soll mit dem Abrechnungsmonat

_____ erfolgen.

Hiermit bestätige ich, dass mir der Stand meiner Urlaubstage und meines AZK-Kontos durch meine Lohnabrechnungen und Stundenkonten bekannt sind und diesen berücksichtigt habe. Mir ist bekannt, dass sich mein Anspruch, der Urlaubstage und der Stunden auf

Unterschrift Antragsteller/in: _____

Dieser Antrag wird:

- genehmigt.
- nicht genehmigt. Begründung: _____

Unterschrift G-medical Company GmbH: _____